

# 안산상공회의소 (중장년내일센터/기간제) 채용 공고

안산 상공인의 미래 가치를 창조하는 최고의 경제단체 안산상공회의소에서 함께 근무하실 기간제 근로자를 다음과 같이 공개 채용하오니 많은 지원 바랍니다.

2024. 9. 27.

안산상공회의소 회장 권혁석

- 다 음 -

## 1 모집 개요

### □ 채용내용

채용분야	인원	주요업무
직업상담사	1명	<ul style="list-style-type: none"><li>- 워크넷을 활용한 취업 알선 업무</li><li>- 구인·구직 상담 및 관리업무(대장관리)</li><li>- 채용박람회 등 채용행사 구인기업 모집</li><li>- 교육참여자 모집, 수료생 취업 알선 및 사후관리</li><li>- 그 외 센터 운영에 필요한 업무지원</li></ul>

### □ 지원자격

#### ○ 필수사항

- 직업상담사 자격 소지자

## ○ 일반사항

- 전공, 성별, 연령 제한 없음
- 병역을 필하였거나 면제자로서 해외여행에 결격사유 없는 자
- 상의 「인사규정」제7조(결격사유) 다음 각호에 해당하지 아니한 자
  - 1) 피성년후견인 또는 피한정후견인
  - 2) 파산자로서 복권되지 아니한 자
  - 3) 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년을 경과하지 아니한 자
  - 4) 국가 공공기관 및 기업체에서 징계 또는 면직의 처분을 받고 5년을 경과하지 아니한 자
  - 5) 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
  - 6) 사상 불온 또는 불량한 소행의 사실이 현저하다고 인정되는 자
  - 7) 기타 안산상공회의소 직원으로서 적당하지 아니한 결격 사실이 있는 자

## ○ 우대사항

- 채용분야 실무 경력 2~5년
- 채용분야 실무 경력 유사 조직 근무(상공회의소, 법정경제단체, 정부단체(공무원 포함), 국영기업체, 주요 법인기업, 금융기관)
- 업무 관련 자격 소지자(컴퓨터활용능력, 워드프로세서, 정보처리기사, 운전면허 등)

## 2

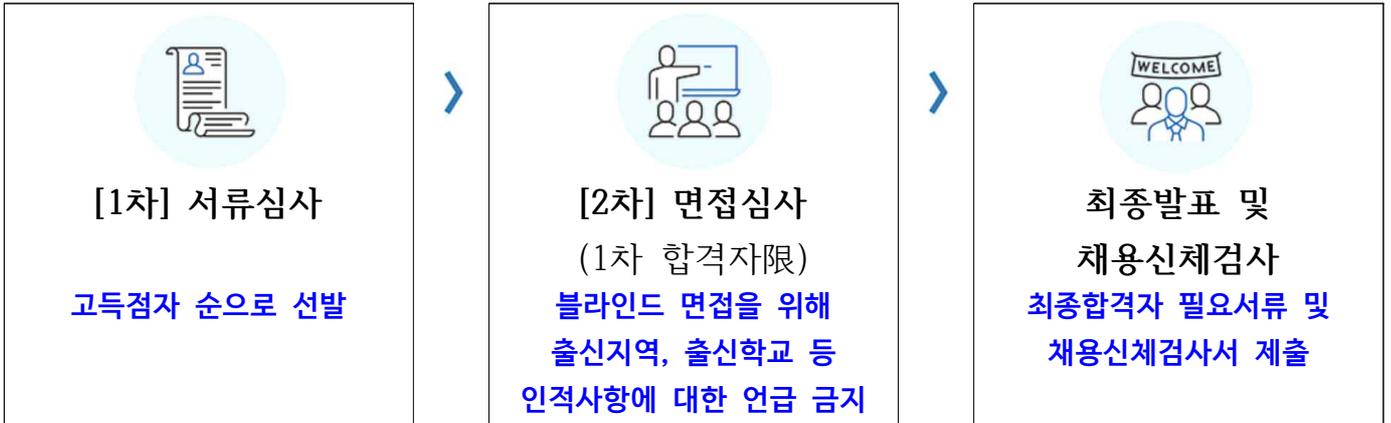
## 근무조건

- 계약기간: 2024. 12. 31.까지 (연장가능)
- 급 여: 월 220 ~ 250만원
- 근무장소: 안산상공회의소, 안산·시흥 고용복지+센터
- 근로개시일: 2024. 10. 14.(월) ※ 상황에 따라 일정 변경될 수 있음
- 근무시간: 주 5일, 1일 8시간(09:00~18:00, 휴게시간 1시간)

### 3

## 심사 전형 및 일정

### □ 전형절차



### ○ 평정요소

전형	심사요소	배점
서류심사	① 직무 관련 경력: 20점 ② 자기소개서: 20점 ③ 관련 자격증: 10점  <b>【 불합격기준 】</b> • 원서 제출기한 미준수자 • 자기소개서 작성 불성실자(작성 요령 미준수, 작성란에 공란, 작성항목과 무관한 내용 기재 등)	50점
면접심사	① 발전가능성: 지원 동기 및 향후 계획 ② 전문지식: 해당 업무 관련 지식 ③ 의사소통능력: 커뮤니케이션 스킬, 대인관계 이해도 등 ④ 조직이해능력: 상공회의소 및 기업 관련 이해도 ⑤ 기타: 예의 및 성실성, 지역사회(안산)에 대한 이해도, 상황 판단 능력, 문제 해결 능력 등  <b>【 불합격기준 】</b> • 면접포기자, 면접불참자	50점

## □ 전형일정

전형	일정	내용
지원서 접수	~ 2024. 9. 29.(일)	원서(입사지원서, 자기소개서, 개인정보 제공 및 이용 동의서) 이메일 접수 ※ 붙임서식 참고
서류 심사	~ 2024. 10. 4.(금)	- 합격자 개별통보
면접전형	- 10. 7.(월) - 10. 8.(화) - 10. 10.(목) 중 1일	- 서류전형 합격자限 면접 일시 및 장소 개별 통보
최종발표 및 채용신체검사	모든 전형 심사 완료 시	- 합격자 개별통보 - 채용신체검사서 및 최종 서류 제출 - 임용예정일: 2024. 10. 14.(월) (예정)

※ 상기 일정은 내부 사정에 의해 변경될 수 있음

※ 최종합격자의 채용포기 등 사정으로 결원 보충 필요 시 차순위 고득점자 순으로 근무 가능 여부 등을 파악하여 합격자를 결정할 수 있음

※ 최종합격자 원서 및 제출 서류 등에 허위사실 또는 결격사유 발견 시 채용이 취소될 수 있음

## 4

# 원서접수 및 제출서류

### □ 접수방법: 붙임서식 작성하여 채용담당자 이메일 송부 또는 워크넷 지원

- 접수방법: 입사지원서, 자기소개서, 개인정보 제공 및 이용 동의서(서명必) 작성하여  
채용담당자 이메일(hj00@korcham.net) 송부
- 접수기간: 2024. 9. 29.(일) 까지
- ※ 2024. 9. 29.(월) 23:59분까지 정상 수신된 원서접수 건에 한하여 심사함

### □ 제출서류

- 공통서류: 입사지원서, 자기소개서, 개인정보 제공 및 이용 동의서
- 최종합격자 제출 서류
  - 최종학력 졸업증명서 및 학위증명서
  - 자격증 사본
  - 경력증명서
  - 주민등록등본
  - 건강진단서
  - 증명사진(스캔본)
  - 그 밖에 본 회의소가 요구하는 서류

### □ 원서작성 유의사항

- 블라인드 채용시행
  - 입사지원서 상 사진/학교명 등 기재란 없음
  - 지원서, 자기소개서 작성시 개인 인적사항 관련 내용 일체 기재 금지
  - 입사지원서에 기재한 성명, 연락처 등의 인적사항은 서류/면접 심사 시 블라인드 처리

- 「입사지원서」 등 제출서류 이메일 전송 이후에는 수정이 불가하며, 기재 착오 및 누락 등에 따른 불이익은 응시자의 책임으로 함
- 입사지원서 허위작성 또는 증명서 위·변조 제출 등은 어느 전형 단계에서든 합격을 취소함
- 전형별 합격 여부 및 일정 등 개인별 안내사항은 「입사지원서」에 기재된 휴대전화로 문자 통지하오니, 지원서상 착오기재, 휴대전화 설정상 스팸처리 및 수신거부 등 연락 불능이 발생하지 않도록 만전을 기해 주시기 바라며 이에 따른 불이익은 응시자의 책임으로 함
- 천재지변 또는 국가재난이 아닌 응시자의 귀책사유에 의한 면접 심사전형 불참은 불합격으로 간주함
- 최종심사 결과 해당분야 적격자가 없는 경우에는 선발하지 않을 수 있으며, 최종 임용 후 결격사유 발생 시 임용이 취소될 수 있음
- 본 공고와 관련하여 일체의 청탁(향응·금품 제공 및 시도, 인맥 등을 이용하여 직·간접적 영향력 행사 및 시도 등)을 금지하며, 청탁 등 부정한 사실이 발견될 경우 해당자의 전형을 무효로 하고 임용 후라도 합격 및 임용을 취소함
- 본 공고와 관련하여 변동 등 공지사항이 있을 경우 안산상공회의소 홈페이지에 공지할 예정임
- 문의처: 안산상공회의소 경영지원팀 (031-410-3030, #213)

붙임. 원서 서식 1부. 끝.